

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG OŚRODKA WSPARCIA EKONOMII SPOŁECZNEJ W ELKU

ROZDZIAŁ I. INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Projekt „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Elku” realizowany jest przez Stowarzyszenie Adelfi w partnerstwie ze Stowarzyszeniem ESWIP w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Woj. Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, Poddziałanie 11.3.1 Wsparcie przedsiębiorczości społecznej.
2. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Celem Projektu jest wzmocnienie sektora ekonomii społecznej w subregionie elckim (powiaty: elcki, giżycki, piski, olecki, gołdapski, węgorzewski).
4. Biuro Projektu znajduje się w Elku, ul. Małeckich 3/24, czynne jest od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-16.00.
5. Projekt realizowany jest w okresie od 1 stycznia 2019 roku do 30 czerwca 2023 roku.
6. Szczegółowe informacje na temat Projektu można uzyskać pod nr telefonu: 87 737 78 45 lub na stronie internetowej: www.adelfi.pl
7. Regulamin przedstawia ofertę Projektu oraz zasady i warunki uczestnictwa i korzystania ze wsparcia oferowanego w ramach Projektu.
8. Udział w Projekcie jest bezpłatny. W przypadku podmiotów ekonomii społecznej prowadzących działalność gospodarczą, wsparcie udzielane jest zgodnie z przepisami udzielania pomocy de minimis.

ROZDZIAŁ II. SŁOWNIK POJĘĆ

Użyte w niniejszym Regulaminie poniższe określenia oznaczają:

Animator – pracownik OWES, wspierający tworzenie nowych i wzmocnianie potencjału istniejących podmiotów ekonomii społecznej oraz środowisk zamierzających realizować wspólne inicjatywy na rzecz rozwoju ekonomii społecznej.

Biuro Projektu – biuro OWES w Elku, ul. Małeckich 3/24, 19-300 Elk.

Biznesplan przedsiębiorstwa społecznego – biznesplan na okres 2 lat przedstawiający uwarunkowania ekonomiczne powstającego lub funkcjonującego przedsiębiorstwa społecznego, składany przez grupę inicjatywną w odpowiedzi na konkurs.

Centrum Ekonomii Społecznej (CES) – jednostka działająca w strukturze OWES, odpowiedzialna za działania ukierunkowane na rzecz rozwoju ekonomii społecznej, tj. działania informacyjne, edukacyjne, doradcze i animację specjalistyczną.

Doradca biznesowy – pracownik OWES wspierający istniejące przedsiębiorstwa społeczne w zakresie rozwoju uwzględniającego stworzenie nowego miejsca/miejsc pracy dla osób zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym, do momentu otrzymania przez nich dotacji i podpisania umowy dotacji. Po otrzymaniu dotacji wsparcie trwa w formie nadzoru. Funkcję doradcy biznesowego pełnią osoby posiadające co najmniej 3-letnie udokumentowane doświadczenie we wsparciu biznesowym lub prowadzeniu działalności gospodarczej.

Doradca kluczowy – pracownik OWES wspierający grupy inicjatywne tworzące przedsiębiorstwa społeczne oraz organizacje pozarządowe będące w procesie ekonomizacji (działalność gospodarcza).

Dotacja – bezzwrotna pomoc finansowa, udzielana Grupie Inicjatywnej na uruchomienie przedsiębiorstwa społecznego w formie jednorazowego wsparcia kapitałowego w wysokości max. do 24.000 złotych na jednego Uczestnika Projektu (osobą fizyczną spełniającą kryteria określone w Regulaminie Funduszu Przedsiębiorczości Społecznej, pozwalające na przyznanie dotacji na stworzenie dla niej miejsca pracy w PS) wchodzącego w skład GI. Pomoc finansowa nie może przekroczyć kwoty 240.000 zł dla jednego przedsiębiorstwa społecznego w okresie trwałości miejsc pracy.

Fundusz Przedsiębiorczości Społecznej (FPS) – jednostka działająca w strukturze OWES, odpowiedzialna za udzielanie wsparcia finansowego i pomostowego na rzecz tworzenia miejsc pracy w nowopowstałych i istniejących przedsiębiorstwach społecznych.

Grupa Inicjatywna (GI) – osoby fizyczne bądź prawne, które w toku wsparcia OWES wypracują założenia co do utworzenia bądź rozwoju podmiotu ekonomii społecznej, uwzględniające jego ekonomizację. OWES wspiera tylko Grupy Inicjatywne, które planują prowadzić/prowadzą podmiot ekonomii społecznej mające siedzibę na terenie subregionu ełckiego. Dopuszcza się możliwość wsparcia GI spoza subregionu ełckiego, jedynie za zgodą ROPS i właściwego OWES, w zakresie wsparcia o charakterze biznesowym prowadzącym do utworzenia nowych miejsc pracy dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym i/lub ubóstwem.

Grupa Sterująca – organ odpowiedzialny za tworzenie, ewaluację, analizę ryzyka i wprowadzanie zmian w planie działania OWES, w skład którego wchodzi przedstawiciele Lidera i Partnera Projektu.

Inicjatywa środowiska na rzecz rozwoju ES – inicjatywa podjęta przez społeczność lokalną, w skład której wchodzi instytucje, organizacje pozarządowe, przedsiębiorstwa, mieszkańcy, itp. Społeczność podejmuje inicjatywy na rzecz rozwoju ES, których przejawem może być:

- utworzenie podmiotu ekonomii społecznej działającego na rzecz włączenia społecznego osób zagrożonych wykluczeniem społecznym i/lub ubóstwem;
- podjęcie i/lub rozwój działalności odpłatnej organizacji pozarządowej ukierunkowanej na wzrost zatrudnienia osób zagrożonych wykluczeniem społecznym i/lub ubóstwem;
- kreowanie i wdrażanie wybranego modelu rozwoju lokalnego m.in wioski tematycznej, ekomuzeum;
- przygotowanie i realizacja działań/projektu ukierunkowanego na stworzenie podmiotu reintegracji społeczno-zawodowej, rozwój usług społecznych, rewitalizację społeczną, aktywizację społeczno-zawodową osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, ubóstwem lub zamieszkujących obszar rewitalizowany, itp.

Inkubator Przedsiębiorczości Społecznej (IPS) – jednostka działająca w strukturze OWES, zlokalizowana w mieście powiatowym (Elk, Giżycko), świadcząca usługi animacyjne, konsultacyjne i inkubacyjne ukierunkowane na rzecz rozwoju ekonomii społecznej.

Instytucja Zarządzająca (IZ) – Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Olsztynie.

Komisja Oceny Wniosków (KOW) – Komisja Oceny Wniosków oceniająca założenia działalności przedsiębiorstwa społecznego, przyznająca środki na rozwój przedsiębiorczości – zespół oceniający biznesplany i kwalifikujący wnioski do otrzymania wsparcia finansowego (dotacja, podstawowe wsparcie pomostowe, przedłużone wsparcie pomostowe).

Komisja Rekrutacyjna – Komisja oceniająca dokumenty rekrutacyjne do Projektu w ramach Funduszu Przedsiębiorczości Społecznej, na podstawie złożonych formularzy zgłoszeniowych i dokonująca wyboru Grup Inicjatywnych do wsparcia w ramach Funduszu.

Lista podstawowa – lista Grup Inicjatywnych, które uzyskały najwięcej punktów podczas oceny merytorycznej w trakcie rekrutacji do Funduszu Przedsiębiorczości Społecznej i w pierwszej kolejności będą kwalifikowane do udziału w Projekcie.

Lista rezerwowa – lista Grup Inicjatywnych, które uzyskały min. 60% punktów podczas oceny merytorycznej w trakcie rekrutacji do Funduszu Przedsiębiorczości Społecznej i będą kwalifikowane do Projektu w przypadku rezygnacji grup inicjatywnych z listy podstawowej.

Mieszkaniec subregionu ełckiego – osoba, które w czasie realizacji Projektu pracuje, uczy się lub mieszka na terenie subregionu ełckiego, w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

Operator – Stowarzyszenie ADELFI i Stowarzyszenie ESWIP, tworzące partnerstwo posiadające akredytację ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego, świadczące łącznie wszystkiego rodzaju usługi wsparcia ekonomii społecznej.

Opiekun biznesowy – specjalista, wspierający przedsiębiorstwo społeczne w zakresie jego rozwoju i realizacji założeń określonych w biznesplanie. Wsparcie trwa przez okres 12 m-cy od momentu utworzenia miejsc pracy w przedsiębiorstwach społecznych, które otrzymały dofinansowanie.

Opiekun/konsultant IPS – pracownik OWES wspierający grupy inicjatywne tworzące podmioty ekonomii społecznej oraz organizacje pozarządowe będące w procesie ekonomizacji (działalność odpłatna statutowa). Ponadto organizuje lekcje o ES, seminaria tematyczne, wizyty studyjne, spotkania coworkingowe, a także zajmuje się opieką nad infrastrukturą IPS i nadzoruje korzystanie z niej przez grupy.

Osoba uboga pracująca – osoba wykonująca pracę, za którą otrzymuje wynagrodzenie i która jest uprawniona do korzystania z pomocy społecznej na podstawie przesłanki ubóstwo, tj. której dochody nie przekraczają kryteriów dochodowych ustalonych w oparciu o próg interwencji socjalnej.

Osoby zagrożone ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym:

1. osoby korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2011r. Nr 43, poz. 225 z późn. zm.) lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające, co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
2. osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003r. o zatrudnieniu socjalnym (tj. Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 225 z późn. zm.);
3. osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej(tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 135 z późn. zm.);
4. osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 382);
5. osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.);
6. osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020;
7. członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;
8. osoby niesamodzielne;
9. osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego i realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;
10. osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa.

OWES – Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Ełku, prowadzony przez Stowarzyszenie ADELFI w partnerstwie ze Stowarzyszeniem ESWIP, tworzące konsorcjum posiadające akredytację ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego, świadczące łącznie wszystkie rodzaju usług wsparcia ekonomii społecznej.

Podmiot Ekonomii Społecznej (PES):

1. przedsiębiorstwo społeczne, w tym spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. Nr 94, poz. 651, z późn. zm.);
2. podmiot reintegracyjny, realizujący usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym: CIS i KIS, ZAZ i WTZ, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
3. organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.);
4. podmiot sfery gospodarczej utworzony w związku z realizacją celu społecznego bądź dla którego leżący we wspólnym interesie cel społeczny jest racją bytu działalności komercyjnej. Grupę tę można podzielić na następujące podgrupy:
 - a) organizacje pozarządowe, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność gospodarczą, z której zyski wspierają realizację celów statutowych;
 - b) spółdzielnie, których celem jest zatrudnienie tj. spółdzielnie pracy, inwalidów i niewidomych, działające w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (Dz. U. z 2016 r. poz. 21, z późn. zm.);
 - c) spółki non-profit, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o ile udział sektora publicznego w spółce wynosi nie więcej niż 50%.

Podstawowe wsparcie pomostowe – bezwrotna pomoc kapitałowa przyznawana w formie comiesięcznej dotacji przedsiębiorstwu społecznemu w kwocie nie większej niż 2000 zł na Uczestnika Projektu (osobę, na którą PS otrzymało dotację na utworzenie dla niej miejsca pracy). Wsparcie pomostowe wypłacane jest na wniosek przedsiębiorstwa społecznego utworzonego lub wspartego w ramach projektu OWES przez okres nie dłuższy niż 6 miesięcy licząc od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej.

Pomoc de minimis – pomoc zgodna z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1) oraz z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 360/2012 z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L 114 z 26.04.2012., str. 8) oraz z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015 r. w

sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014–2020 (Dz. U. 2015 r., poz. 1073) zmienione przez Rozporządzenie Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 8.04.2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2021 r. poz. 702).

Pracownicy lokalnych i regionalnych podmiotów działających na rzecz rozwoju ekonomii społecznej – przedstawiciele (pracownicy, członkowie, członkowie Zarządu, wolontariusze posiadający umowę wolontariacką) następujących podmiotów: publiczne i niepubliczne podmioty pomocy i integracji społecznej oraz rynku pracy, samorząd lokalny i regionalny, zespoły ds. ekonomii społecznej, spółdzielnie socjalne utworzone w ramach perspektywy finansowej 2014-2020, organizacje pozarządowe (w tym fundacje i stowarzyszenia) prowadzące działalność gospodarczą, odpłatną działalność pożytku publicznego lub będące w procesie ekonomizacji, organizacje parasolowe i rzecznicze, Lokalne Grupy Działania, Lokalne Grupy Rybackie, Ośrodki Doradztwa Rolniczego, itp.

Projekt – oznacza przedsięwzięcie pod nazwą „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Elku”.

Przedłużone wsparcie pomostowe – bezzwrotna pomoc kapitałowa przyznawana w formie comiesięcznej dotacji przedsiębiorstwu społecznemu. Wsparcie pomostowe wypłacane jest na wniosek przedsiębiorstwa społecznego, przez okres kolejnych max. 6 miesięcy licząc od dnia zakończenia korzystania z podstawowego, w kwocie nie większej niż 1500 zł na Uczestnika Projektu (osobę, na którą PS otrzymało dotację na utworzenie dla niej miejsca pracy).

Przedsiębiorstwo społeczne (PS) – podmiot, który spełnia łącznie poniższe warunki:

- a) jest podmiotem wyodrębnionym pod względem organizacyjnym i rachunkowym, prowadzącym działalność gospodarczą zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub działalność odpłatną pożytku publicznego w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 24 kwietnia 2004 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, lub działalność oświatową w rozumieniu art.170 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe(Dz. U. z 2017 r. poz.59, z późn.zm.), lub działalność kulturalną w rozumieniu art.1 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862), której celem jest:
 - i. integracja społeczna i zawodowa określonych kategorii osób wyrażona poziomem zatrudnienia tych osób:
 - (1) zatrudnienie co najmniej 50%:
 - osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, z wyłączeniem osób niepełnoletnich, lub

- osób bezrobotnych, lub
 - absolwentów CIS i KIS, w rozumieniu art. 2 pkt 1 a i 1b ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym, lub
 - osób ubogich pracujących, lub
 - osób opuszczających młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii, lub
 - osób opuszczających zakłady poprawcze i schroniska dla nieletnich;
- (2) zatrudnienie co najmniej 30% osób o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub osób z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 882, z późn. zm.);
- ii. lub realizacja usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej, usług opieki nad dzieckiem w wieku do lat 3 zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2016 r. poz. 157, z późn. zm.) lub usług wychowania przedszkolnego w przedszkolach lub w innych formach wychowania przedszkolnego zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, przy jednoczesnej realizacji integracji społecznej i zawodowej osób, o których mowa w ppkt i, wyrażonej zatrudnieniem tych osób na poziomie co najmniej 20% (o ile przepisy prawa krajowego nie stanowią inaczej);
- b) jest podmiotem, który nie dystrybuuje zysku lub nadwyżki bilansowej pomiędzy udziałowców, akcjonariuszy lub pracowników, ale przeznaczają go na wzmocnienie potencjału przedsiębiorstwa jako kapitał niepodzielny oraz w określonej części na reintegrację zawodową i społeczną lub na działalność pożytku publicznego prowadzoną na rzecz społeczności lokalnej, w której działa przedsiębiorstwo;
- c) jest zarządzany na zasadach demokratycznych, co oznacza, że struktura zarządzania PS lub ich struktura własnościowa opiera się na współzarządzaniu w przypadku spółdzielni, akcjonariacie pracowniczym lub zasadach partycypacji pracowników, co podmiot określa w swoim statucie lub innym dokumencie założycielskim;
- d) wynagrodzenia wszystkich pracowników, w tym kadry zarządzającej są ograniczone limitami, tj. nie przekraczają wartości, o której mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- e) zatrudnia w oparciu o umowę o pracę, spółdzielczą umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną (z wyłączeniem osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych, które prowadzą działalność gospodarczą) co najmniej trzy osoby w wymiarze czasu pracy co najmniej ¼ etatu, a w przypadku umów

cywilnoprawnych na okres nie krótszy niż 3 miesiące i obejmujący nie mniej niż 120 godzin pracy łącznie przez wszystkie miesiące, przy zachowaniu proporcji zatrudnienia określonych w lit. A.

Realizator Projektu – Stowarzyszenie Adelfi z siedzibą w Elku, przy ul. Armii Krajowej 6/9 oraz Stowarzyszenie ESWIP z siedzibą w Elblągu, przy ul. Związku Jaszczurczego 17.

Regulamin Projektu – Regulamin Świadczenia Usług Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej w Elku.

Strona internetowa Projektu – www.adelfi.pl – strona www, na której zamieszczane są informacje dotyczące Projektu, wzory regulaminów, dokumentów rekrutacyjnych i innych związanych z realizacją Projektu.

Subregion elcki – teren działania OWES w Elku, obejmujący powiaty: elcki, giżycki, gołdapski, olecki, piski i węgorzewski.

Uczestnik Projektu (UP) – osoba należąca do co najmniej jednej z poniższych grup:

1. osoby fizyczne zagrożone ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym, zamieszkujące na terenie subregionu elckiego;
2. pracownicy lokalnych i regionalnych podmiotów działających na rzecz rozwoju ekonomii społecznej posiadający siedzibę na terenie subregionu elckiego;
3. pracownicy przedsiębiorstw społecznych posiadający siedzibę na terenie subregionu elckiego.

Umowa Dotacji – umowa podpisana przez Operatora z przedsiębiorstwem społecznym regulująca warunki wydatkowania środków przyznanych w ramach dotacji. Warunkiem podpisania umowy jest uzyskanie prawomocnego wpisu do KRS.

ROZDZIAŁ III.

OFERTA OWES

1. OWES posiada wystandaryzowaną i kompleksową ofertę wsparcia dla osób fizycznych, pracowników lokalnych i regionalnych podmiotów działających na rzecz rozwoju ekonomii społecznej oraz pracowników przedsiębiorstw społecznych.
2. Wsparcie OWES jest oferowane w ramach trzech obszarów programowych:
 - a) Centrum Ekonomii Społecznej,
 - b) Inkubatory Przedsiębiorczości Społecznej,
 - c) Fundusz Przedsiębiorczości Społecznej.
3. W ramach OWES świadczone są następujące formy wsparcia:
 - a) informacja,
 - b) edukacja,
 - c) doradztwo i usługi specjalistyczne,

- d) animacja oraz animacja specjalistyczna,
 - e) inkubacja,
 - f) dotacje i wsparcie pomostowe.
4. Charakter poszczególnych obszarów programowych, usług oraz zasad korzystania z nich opisanych jest w dalszej części Regulaminu Projektu.

ROZDZIAŁ IV. UCZESTNICZY PROJEKTU

1. Uczestnikami projektu OWES mogą być:
- a) osoby fizyczne zagrożone ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym, mieszkańcy subregionu ełckiego,
 - b) pracownicy lokalnych i regionalnych podmiotów działających na rzecz rozwoju ekonomii społecznej,
 - c) pracownicy przedsiębiorstw społecznych.
- Podmioty i przedsiębiorstwa społeczne muszą posiadać siedzibę na terenie subregionu ełckiego (w wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się wsparcie podmiotów i przedsiębiorstw społecznych spoza subregionu ełckiego, ale za zgodą IZ oraz po poinformowania OWES z właściwego subregionu).
2. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest:
- a) zapoznanie się z Regulaminem Projektu,
 - b) przynależność do jednej z grup określonych w pkt. 1 oraz złożenie oświadczenia lub zaświadczenia (listę stanowi załącznik nr 1) potwierdzającego tę przynależność,
 - c) spełnienie wymogów kwalifikowalności i dopełnienie wszystkich wymogów procedury rekrutacyjnej określonej dla danej usługi OWES,
 - d) pozytywne zakwalifikowanie przez pracownika OWES do Projektu,
 - e) podpisanie wymaganych dokumentów m.in. deklaracji udziału w Projekcie, umowy wsparcia, zgody na przetwarzanie danych osobowych.
3. Uczestnik Projektu (UP) zobowiązany jest do:
- a) dostarczania do Realizatora Projektu wszelkich wymaganych załączników m.in. oświadczeń i zaświadczeń oraz innych dokumentów niezbędnych do udzielenia danego rodzaju wsparcia,
 - b) podpisywania wszystkich dokumentów m.in. umów, kart wykonania usługi, list obecności i innych dokumentów potrzebnych do realizacji wsparcia w ramach Projektu,

- c) poinformowania Realizatora Projektu o każdej zmianie danych osobowych m.in. adres zamieszkania, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail,
 - d) pisemnego potwierdzenia otrzymania poczęstunku, noclegu, materiałów szkoleniowych, jeżeli dana usługa przewiduje takie formy wsparcia,
 - f) aktywnego uczestniczenia w działaniach Projektu,
 - g) wypełniania obowiązków wynikających z umów zawartych z Realizatorem Projektu,
 - h) wypełnienia ankiet, testów związanych z realizacją Projektu oraz jego monitoringiem i ewaluacją,
 - i) współpracy z Realizatorem i kadrą Projektu,
 - j) istniejące przedsiębiorstwo społeczne lub podmiot prowadzący działalność gospodarczą przekształcający się w przedsiębiorstwo społeczne korzystający ze wsparcia OWES w Ełku zobowiązany jest do wzrostu obrotów o min. 3% w stosunku do roku poprzedzającego rok, w którym udzielone zostało wsparcie.
4. UP przysługuje prawo rezygnacji z udziału w Projekcie. Rezygnacja następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia (pod rygorem nieważności) dostarczonego do Biura Projektu.
5. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do skreślenia UP z listy uczestników w przypadku:
- a) poważnego naruszenia zasad współżycia społecznego,
 - b) przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności i nie uzyskania od Koordynatora Projektu zgody na kontynuację uczestnictwa w projekcie,
 - c) złożenia fałszywych oświadczeń na każdym etapie realizacji Projektu,
 - d) podjęcia zatrudnienia w innym podmiocie niż przedsiębiorstwo społeczne,
 - e) nieprzestrzegania Regulaminu Projektu lub innych dokumentów i regulaminów udostępnionych przez Realizatora w ramach określonej formy wsparcia.
6. W ramach rekrutacji zobowiązujemy się do preferowania:
- a) osób o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, osób z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym osób z niepełnosprawnością intelektualną i osób z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych).
 - b) osób lub rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, doświadczających wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek, tj.:
 - osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem

pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,

- osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
 - osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
 - osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. 2016 r. poz. 1654, z późn. zm.);
 - osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 2017 r., poz. 2198);
 - osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 lub uczniowie/dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020;
 - członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;
 - osoby niesamodzielne;
 - osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego i realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;
 - osoby odbywające kary pozbawienia wolności;
 - osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa.
- c) osób, rodzin lub środowisk zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w związku z rewitalizacją obszarów zdegradowanych, o której mowa w Wytycznych w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020.

Preferencja wyraża się w dodatkowych punktach przydzielanych podczas rekrutacji.

7. Do otrzymania dotacji i wsparcia pomostowego **nie są** uprawnione osoby fizyczne, które:
- posiadały wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowym Rejestrze Sądowym w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu tj. podpisania deklaracji udziału w Projekcie – dotyczy wyłącznie członków założycieli spółdzielni socjalnych osób fizycznych;
 - w ciągu ostatnich 2 lat były zatrudnione na podstawie umowy o pracę u Operatora;
 - pozostają w związku małżeńskim lub w faktycznym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz osoby związane z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli z Operatorem i/lub pracownikami Operatora, Partnerów uczestniczącymi w procesie rekrutacji i oceny biznesplanów;
 - są poniżej 18 roku życia lub są powyżej 67 roku życia;
 - widnieją w Krajowym Rejestrze Długów (wyjątek stanowi regularna spłata zobowiązań. Sytuacje indywidualnie rozpatrywane przez Operatora);
 - były karane za przestępstwo skarbowe oraz osoby, które nie korzystają w pełni z praw publicznych i nie posiadają pełnej zdolność do czynności prawnych;
 - zmieniają status na rynku pracy w okresie od dnia złożenia deklaracji udziału w Projekcie do momentu zawarcia stosunku pracy w przedsiębiorstwie społecznym, które ubiega się o dofinansowanie w ramach OWES (wyjątek stanowi, za zgodą Operatora, zatrudnienie UP na umowę cywilno-prawną do chwili zarejestrowania PS);
 - zarejestrują PS w okresie od dnia złożenia dokumentów rekrutacyjnych w Projekcie (do usług w ramach CES lub IPS) do dnia podpisania deklaracji udziału w Projekcie.
8. W Projekcie nie mogą uczestniczyć Przedsiębiorstwa Społeczne (PS), które:
- otrzymały pomoc de minimis, której wartość brutto w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających go latach podatkowych z różnych źródeł i w różnych formach, łącznie z pomocą, o którą się podmiot ubiega, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000 euro, a w przypadku wsparcia działalności w sektorze transportu drogowego – równowartość w złotych kwoty 100 000 euro;
 - znajdują się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji przedsiębiorstw znajdujących się w trudnej sytuacji;
 - podlegają wykluczeniu z ubiegania się o pomoc publiczną na podstawie § 3 ust. 1-2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015r. w sprawie udzielania

- pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020. (Dz. U. poz. 1073);
- d) prowadzą działalność podlegającą wykluczeniu z możliwości uzyskania pomocy publicznej wymienionej w art. 1 ust. 1 lit. a-e Rozporządzenia Komisji (UE) 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str.1), oraz w art. 1ust.2 lit. c i d, ust. 3 lit. d oraz ust. 4 i 5. Rozporządzenia Komisji (UE) 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.(Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str.1).
9. Realizator Projektu zakwalifikuje do udziału w projekcie min. 540 UP (w tym min. 335 osób zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym).
 10. Rekrutacja UP będzie odbywała się na terenie subregionu ełckiego, w oparciu o ulotki, plakaty, ogłoszenia na stronach i portalach internetowych, w tym na stronie Projektu, spotkania animacyjne, informacyjne, warsztaty ekonomii społecznej, bezpośrednie rozmowy z osobami i podmiotami zainteresowanymi udziałem w Projekcie.
 11. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób ciągły od 1 marca 2019 do 30 czerwca 2023 roku lub do wyczerpania miejsc.
 12. Procedura rekrutacji obejmować będzie wypełnienie i złożenie odpowiednich dokumentów rekrutacyjnych wraz z wymaganymi załącznikami, które udostępnione będą w Biurze Projektu, biurach IPS oraz na stronie internetowej Projektu. Po złożeniu dokumentów będą one weryfikowane pod względem spełnienia warunków udziału w Projekcie. Szczegółowe zagadnienia związane z przebiegiem rekrutacji zostały opisane przy charakterystyce poszczególnych usług OWES.
 13. Realizator Projektu wybierając GI do wsparcia finansowego będzie premiował tworzenie miejsc pracy i przedsiębiorstw społecznych w kluczowych sferach rozwojowych wskazanych w Krajowym Programu Rozwoju Ekonomii Społecznej oraz w kierunkach rozwoju określonych w Strategii Rozwoju Województwa i w Wojewódzkim Programie Rozwoju Ekonomii Społecznej.
 14. UP jest świadomy tego, iż Realizator Projektu może wykorzystać nieodpłatnie i bezterminowo jego wizerunek, na co Uczestnik powinien wyrazić zgodę poprzez podpisanie oświadczeń w deklaracji uczestnictwa w projekcie. Wyrażenie zgody jest dobrowolne. Wyrażenie zgody na używanie i rozpowszechnianie wizerunku/głosu/wypowiedzi UP jest jednoznaczne z tym, iż fotografie, filmy lub nagrania wykonane podczas zajęć lub/i spotkań mogą zostać umieszczone na stronie internetowej projektu oraz wykorzystane w materiałach promocyjnych.

15. Przedsiębiorstwa społeczne (PS) wspierane przez OWES wyrażają zgodę na przeprowadzanie działań monitoringowych, ewaluacyjnych lub/i kontrolnych przez przydzielonego pracownika OWES w zakresie kondycji ekonomicznej i społecznej podmiotu.

ROZDZIAŁ V.

USŁUGI OWES

INFORMACJA

1. W ramach OWES świadczone są następujące usługi informacyjne:
 - a) punkt informacyjno-animacyjny – udzielanie informacji telefonicznie, mailowo, osobiście nt. ES i oferty projektu dla wszystkich UP oraz osób zainteresowanych udziałem w Projekcie. Punkt znajduje się w Burze Projektu i jest czynny od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-16.00;
 - b) strona internetowa – będzie prowadzona i stale aktualizowana strona internetowa www.adelfi.pl zawierająca informacje dot. ES, zmiany prawne, opisy dobrych praktyk, publikacje, itp.;
 - c) newsletter – przygotowywany i wysyłany min. raz na miesiąc do wszystkich UP;
 - d) spotkania informacyjno-animacyjne – dla klientów OWES dotyczące ekonomii społecznej, konkursów na dotacje, dobrych praktyk ES, itp.;
 - e) biblioteczka ES – mieści się w Biurze Projektu, dostępna jest dla wszystkich UP w godzinach pracy punktu informacyjnego;
 - f) konferencje – poświęcone tematyce ekonomii społecznej dla UP, w tym PES, JST i instytucji rynku pracy i opieki społ., szkół i uczelni, itp.;
 - g) targi ES – skierowane do PES z subregionu ełckiego, prezentacja lokalnych PES i PS;
 - h) warsztaty z ES – prowadzone przez podmiot ekonomii społecznej w celu pokazania dobrych praktyk;
 - i) pismo „Propaganda” – 2 razy w roku wydawana będzie gazeta, która ma funkcję informacyjną i promocyjną dotyczącą ekonomizacji NGO, zakładania PS, zawiera aktualne przepisy prawne, dobre praktyki, historie PS, itp.
 - j) materiały dotyczące ES – zostanie przygotowany komplet materiałów promujących ES, które trafią do uczestników działań projektowych;
 - k) infografiki – graficzne przedstawienie najciekawszych tematów związanych z ES.
2. Usługi informacyjne skierowane są do wszystkich UP.
3. Wyboru odbiorców usług informacyjnych (konferencje, spotkania informacyjne, warsztaty z ES, itp.) dokonuje specjalista ds. animacji na podstawie zasad i kryteriów każdorazowo określonych w ogłoszeniu o naborze.

EDUKACJA

1. OWES oferuje następujące usługi edukacyjne:
 - a) Szkoła Liderów Ekonomii Społecznej (SLES),
 - b) szkolenia otwarte,
 - c) usługi specjalistyczne dla PS.
2. W ramach Projektu zostaną zrealizowane łącznie cztery edycje SLES. Każdy cykl będzie obejmował 6 szkoleń dwudniowych wyjazdowych. W każdym szkoleniu będzie uczestniczyła grupa ok. 12 osób. SLES organizowana jest dla osób chcących wzmocnić swoje kompetencje w obszarze ES, przyszłych założycieli PS. Tematyka zajęć m.in: tworzenie i funkcjonowanie PS, zespół i komunikacja, księgowość i finanse, marketing i promocja, planowanie strategiczne, itp. Szkolenia będą prowadzone przez doświadczonych trenerów. Uczestnicy otrzymają nocleg, wyżywienie i materiały szkoleniowe.
3. W ramach Projektu zostaną zrealizowane 82 jednodniowe szkolenia otwarte, w miarę potrzeb łączone w szkolenia dwudniowe i cykle edukacyjne oraz 4 dwudniowe wyjazdowe szkolenia otwarte. Szkolenia przewidziane są we wszystkich powiatach subregionu ełckiego dla wszystkich grup docelowych (w tym pracowników PS) z zakresu m.in. tworzenia, prowadzenia, zarządzania PS, księgowości i finansów, pozyskiwania środków finansowych, realizacji usług społecznych, itp. Szkolenia otwarte będą realizowane stacjonarne, tj. bez noclegu, zapewnione będzie wyżywienie i materiały szkoleniowe, a szkolenia wyjazdowe realizowane będą z noclegiem, zapewnione będzie też wyżywienie i materiały szkoleniowe. Szkolenia będą prowadzone przez doświadczonych trenerów. Uczestnicy rekrutowani będą w ścisłej współpracy z CIS/KIS/ZAZ/WTZ/OPS/PUP, itp.
4. Projekt zapewnia wsparcie w postaci usług specjalistycznych dla PS, które otrzymały dotację na utworzenie miejsca pracy w nowym lub istniejącym przedsiębiorstwie w ramach obecnie realizowanego projektu. PS w ramach wsparcia będą otrzymywały usługi specjalistyczne ukierunkowane na wzmocnienie ich potencjału. Będą mogły zakupić na rynku usługi specjalistyczne, takie jak m.in:
 - a) wsparcie mentora – eksperta działającego w branży w której PS prowadzi działalność,
 - b) szkolenia/kursy zawodowe – dla osób, które podjęły zatrudnienie w PS, a których kwalifikacje nie są dostosowane do zakresu powierzonych obowiązków,
 - c) inne zgodne z potrzebami PS.
5. Tematyka szkoleń może ulegać zmianie, każdorazowo stanowi ona odpowiedź na zdiagnozowane potrzeby Uczestników Projektu.
6. Usługi edukacyjne są przewidziane również dla przedstawicieli istniejących przedsiębiorstw społecznych oraz organizacji pozarządowych prowadzących działalność gospodarczą z tytułu prowadzonej przez nich

- działalności statutowej innej niż działalność gospodarcza. Wsparcie nie podlega przepisom udzielania pomocy de minimis.
7. Osobami odpowiedzialnymi za usługi edukacyjne są lider procesu edukacji oraz specjalista ds. innowacyjnych rozwiązań edukacyjnych.
 8. Warunkiem udziału w SLES/szkoleniu otwartym jest wypełnienie formularza zgłoszeniowego, który każdorazowo będzie dostępny w momencie rozpoczęcia rekrutacji w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Projektu. W przypadku usług specjalistycznych dla PS niezbędne może być wypełnienie dodatkowych dokumentów, które będą wymagane do prawidłowego zrealizowania usługi. PS zainteresowane skorzystaniem z usług specjalistycznych będą każdorazowo powiadomione o wymaganych do danej usługi dokumentach.
 9. Konkretny terminy rozpoczęcia i zakończenia przyjmowania formularzy zgłoszeniowych będą podawane na stronie internetowej Projektu, za pośrednictwem newslettera, podczas spotkań animacyjnych, doradczych, informacyjnych oraz wywieszane w Biurze Projektu, itp.
 10. Pierwszeństwo udziału w SLES/szkoleniu otwartym mają przedstawiciele GI, które są w procesie ekonomizacji, a ich przedstawiciele są już uczestnikami projektu.
 11. Ostateczną decyzję o zakwalifikowaniu danej osoby do udziału w SLES/szkoleniu otwartym podejmuje kierownik CES po konsultacji kadrą OWES.
 12. Warunkiem uzyskania certyfikatu ukończenia SLES jest obecność na min. 80% zajęć.
 13. PS, którego reprezentant skorzystał z usługi specjalistycznej dla PS, otrzyma zaświadczenie o wysokości udzielonej pomocy de minimis.

DORADZTWO I USŁUGI SPECJALISTYCZNE

1. W ramach Projektu przewidziane są następujące rodzaje wsparcia:
 - a) doradztwo kluczowe,
 - b) doradztwo biznesowe,
 - c) doradztwo i usługi specjalistyczne,
 - d) konsultacje z zamówień publicznych/zasady konkurencyjności,
 - e) doradztwo personalne/coaching dla pracowników PS.
2. Doradztwo może mieć formę spotkania indywidualnego, grupowego lub e-wsparcia (mail, telefon, wideo, itp).
3. Przez doradztwo rozumie się proces, w którym doradca diagnozuje potrzebę UP oraz wspiera go w jej realizacji, dzieląc się swoją wiedzą i doświadczeniem.

4. Doradztwo kluczowe to zindywidualizowane wsparcie doradcy. Prowadzi on UP od początku do końca procesu rejestracji bądź ekonomizacji podmiotu, który w ramach indywidualnej ścieżki wsparcia otrzymuje instrumenty wspierające dopasowane do jego potrzeb. Zakres doradztwa obejmuje m.in.: zakładanie PS i PES, rejestrowanie działalności gospodarczej PES, zewnętrzne finansowanie PS i PES, przygotowanie do FPS, itp. Doradca kluczowy zajmuje się grupami inicjatywnymi osób fizycznych i prawnych, które chcą założyć PES z działalnością gospodarczą, w tym PS oraz istniejącymi PES chcącymi zarejestrować i prowadzić działalność gospodarczą. GI lub PES chcący skorzystać ze wsparcia doradcy kluczowego zobowiązani są do wypełnienia części A karty rekrutacji odpowiednio dla osób fizycznych, osób prawnych lub PES zainteresowanych ekonomizacją udostępnionej w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Projektu, dotyczącej danych i sytuacji GI/PES, a następnie złożenia jej w Biurze Projektu. Doradca kluczowy dokonuje weryfikacji danych, a także prowadzi rozmowy i wstępne spotkania diagnozujące w celu oceny potencjału i motywacji do rozwoju. Pozytywna ocena doradcy w tym zakresie oznacza zakwalifikowanie GI/PES do udziału w projekcie. Podpisywana jest wówczas umowa wsparcia (załącznik nr 2 w przypadku GI, chcącej założyć PES, załącznik 3 w przypadku PES chcącego się ekonomizować) oraz deklaracja uczestnictwa w projekcie i stosowne oświadczenia.
5. W strukturze OWES funkcjonuje stały doradca biznesowy, którego rolą jest wspieranie PES prowadzących działalność gospodarczą w przekształceniu w PS oraz istniejących PS, w tym w procesie ubiegania się o wsparcie finansowe na stworzenie nowego miejsca pracy dla osoby zagrożonej ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym. PES/PS chcąc skorzystać ze wsparcia doradcy biznesowego, są zobowiązane do wypełnienia części A karty rekrutacji dostępnej w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Projektu, a następnie złożenia jej w Biurze Projektu. Doradca biznesowy dokonuje weryfikacji w celu oceny potencjału PES/PS do udziału w projekcie. Podpisywana jest wówczas umowa wsparcia (załącznik nr 4) oraz deklaracja uczestnictwa w projekcie i stosowne oświadczenia. Doradca biznesowy ponadto monitoruje rozwój i efekty działania wszystkich PS z subregionu ełckiego.
6. Doradcy specjalistyczni świadczą doradztwo z zakresu m.in. prawa, księgowości, finansów, marketingu, promocji, zarządzania zespołem, komunikacji interpersonalnej, zawodowego, biznesowego, itp. Doradztwo specjalistyczne dla UP zleca pracownik OWES pracujący z danymi UP. Podpisywana jest wówczas deklaracja uczestnictwa w projekcie oraz stosowne oświadczenia.
7. W ramach OWES prowadzone są również konsultacje z zakresu zamówień publicznych i zasady konkurencyjności. Konsultant ds. zamówień publicznych wyszukuje zamówienia, w których mogą wziąć udział PES i PS z subregionu, motywuje do udziału w przetargach, pomaga w przygotowaniu ofert, pracuje z JST, ich jednostkami organizacyjnymi, podmiotami reintegracyjnymi itp. w celu tworzenia warunków do

rozwoju ES poprzez np. stosowanie klauzul społecznych, zamówień zastrzeżonych itp., monitoruje wyniki postępowań. Z konsultacji mogą korzystać wszyscy UP.

8. W ramach OWES prowadzone jest również indywidualne i grupowe doradztwo personalne/coaching dla pracowników PS. Ma na celu wspieranie procesu reintegracji, wyznaczanie ścieżki rozwoju, motywowanie do stałego podnoszenia kwalifikacji zawodowych, pomoc pracownikom zdemotywowanym, niechętnym do działania, skonfliktowanym, pokazanie metod radzenia sobie z trudnymi sytuacjami w życiu zawodowym, itp. Z doradztwa personalnego/coachingu dla pracowników PS mogą korzystać wszyscy pracownicy PS z terenu subregionu ełckiego. Podpisywana jest wówczas deklaracja uczestnictwa w projekcie oraz stosowne oświadczenia.

ANIMACJA ORAZ ANIMACJA SPECJALISTYCZNA

1. OWES prowadzi działania animacyjne za pośrednictwem animatorów pracujących w Inkubatorach Przedsiębiorczości Społecznej (IPS) oraz animatorów specjalistycznych pracujących w Centrum Ekonomii Społecznej (CES).
2. Rolą animatorów jest rozwój ekonomii społecznej w poszczególnych gminach subregionu ełckiego poprzez:
 - a) współpracę z samorządami lokalnymi i ich jednostkami organizacyjnymi prowadzącą do m.in. zwiększania udziału podmiotów ekonomii społecznej (PES) w realizacji zadań publicznych i usług społecznych, stosowania społecznych zamówień publicznych, tworzenia i wspierania partnerstw lokalnych, tworzenia przestrzeni do wymiany doświadczeń i dobrych praktyk w zakresie stanowienia prawa lokalnego sprzyjającego rozwojowi ES,
 - b) współpraca z podmiotami reintegracji społeczno-zawodowej, Ośrodkami Pomocy Społecznej, Powiatowymi Centrami Pomocy Rodzinie, Powiatowymi Urzędami Pracy, szkołami ponadgimnazjalnymi, realizatorami projektów w ramach poddziałań 11.1.1 oraz 11.2.3 w ramach RPO Woj. Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, itp. ukierunkowana na aktywizację i podjęcie zatrudnienia w sektorze ES przez osoby zagrożone ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym,
 - c) identyfikacja i wsparcie grup Inicjatywnych zainteresowanych utworzeniem PES, w tym organizacji pozarządowych,
 - d) identyfikacja i wsparcie środowisk/społeczności lokalnych zainteresowanych przygotowaniem i wspólną realizacją inicjatyw ukierunkowanych na rozwój ES;

- e) identyfikacja i wsparcie grup inicjatywnych oraz organizacji pozarządowych zainteresowanych wzmocnieniem potencjału, w tym prowadzeniem działalności statutowej odpłatnej lub gospodarczej, przekształcenia się w PS lub utworzenia nowego podmiotu będącego PS.
3. Animacja prowadzona jest m.in. poprzez:
 - a) dystrybucję informacji – w zakresie oferty i możliwości rozwoju ES,
 - b) spotkania animacyjne – spotkania z przedstawicielami różnych grup społecznych, różnych sektorów, w tym powiatowych zespołów ds. ES,
 - c) diagnozę środowiska lokalnego – wspólne ustalanie celu diagnozy, wsparcie przy tworzeniu narzędzi badawczych, pozyskiwaniu danych i ich opracowaniu,
 - d) partnerstwa lokalne – formalne ustalenie zasad współpracy różnych stron, celów współpracy, kierunków działań, analiza zasobów i możliwości partnerstwa w celu rozwoju ES,
 - e) współtworzenie aktów prawa lokalnego,
 - f) inicjowanie spotkań, działań, kontaktów pomiędzy różnymi osobami, grupami, środowiskami,
 - g) tworzenie grup inicjatywnych zainteresowanych tworzeniem PES i PS,
 - h) sieciowanie podmiotów reintegracji społeczno-zawodowej oraz organizacji pozarządowych prowadzących działalność statutową odpłatną lub gospodarczą,
 - i) promocję produktów i usług oferowanych przez PES.
 4. OWES inicjuje działania animacyjne lub odpowiada na potrzeby zgłaszane przez poszczególne osoby, grupy, podmioty działające na rzecz rozwoju ekonomii społecznej.
 5. Środowiska lokalne zainteresowane przygotowaniem i wspólną realizacją inicjatyw ukierunkowanych na rozwój ES kontaktują się z OWES. Następnie spotyka się z nimi animator, który na podstawie diagnozy, uwzględniającej analizę potencjału, dokonuje rekrutacji i decyduje środowiska do Projektu oraz tworzy plan pracy, a następnie wspiera przy realizacji inicjatywy. Przedstawiciele środowiska podpisują wymagane dokumenty, w tym deklarację uczestnictwa w projekcie i stosowne oświadczenia.
 6. Animatorzy wspierają także działania wspierające proces ekonomizacji prowadzonej przez PES działalności. Praca z animatorem nad działaniem zawiera wzmocnianie kompetencji społecznych, jest poszukiwaniem i wzmocnianiem zasobów organizacji, budowaniem zespołu do działania, wypracowaniem ścieżki komunikacji i współpracy oraz zaplanowaniem indywidualnego rozwoju poszczególnych osób. Grupa ubiegająca się i realizująca działanie otrzyma doradztwo, które będzie nauką kompetencji zawodowych i finansowych, planowania, tworzenie modelu biznesowego, dzięki temu przed uruchomieniem działalności będzie można sprawdzić realność pomysłu biznesowego. Dzięki temu narzędziu z większą świadomością i pewnością grupy mają szansę przejść do kolejnego etapu, jakim jest

FPS. Przedstawiciele PES podpisują wymagane dokumenty, w tym deklarację uczestnictwa w projekcie i stosowne oświadczenia.

INKUBACJA

1. W ramach OWES działa 1 Inkubator-Przedsiębiorczości Społecznej: w Ełku.
2. W ramach IPS świadczone są usługi konsultacyjne, czyli krótkie informacje/porady, podstawowe doradztwo, organizowane są seminaria tematyczne, lekcje o ES w szkołach, wizyty studyjne, spotkania coworkingowe.
3. Rolą opiekuna/konsultanta jest:
 - a) tworzenie przestrzeni do poszerzania wiedzy, wymiany doświadczeń i inspiracji w zakresie tworzenia podmiotów ekonomii społecznej;
 - b) identyfikacja, inspiracja i wspieranie GI, które dążą do założenia podmiotu ekonomii społecznej, w tym wsparcie w tworzeniu PES o charakterze reintegracyjnym (CIS, KIZ, ZAZ);
 - c) identyfikacja, inspiracja i wspieranie organizacji pozarządowych, które dążą do uruchomienia działalności odpłatnej statutowej;
 - d) organizowanie lekcji o ES w szkołach, seminariów tematycznych, wizyt studyjnych, spotkań coworkingowych;
 - e) opieka nad infrastrukturą wsparcia IPS i udostępnianie jej UP.
4. Opiekun/konsultant IPS wspiera GI zamierzające utworzyć PES oraz PES zainteresowane ekonomizacją działalności, tj. uruchomieniem działalności odpłatnej statutowej. GI lub PES chcący skorzystać ze wsparcia opiekuna/konsultanta zobowiązani są do wypełnienia części A karty rekrutacji odpowiednio dla osób fizycznych/PES zainteresowanych ekonomizacją udostępnionej w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Projektu, dotyczącej danych i sytuacji GI/PES, a następnie złożenia jej w Biurze Projektu. Opiekun/konsultant IPS dokonuje weryfikacji danych, a także prowadzi rozmowy i wstępne spotkania diagnozujące w celu oceny potencjału i motywacji do rozwoju. Pozytywna ocena opiekuna/konsultanta IPS w tym zakresie oznacza zakwalifikowanie GI/PES do udziału w projekcie. Podpisywana jest wówczas umowa wsparcia (załącznik nr 2 w przypadku GI, chcącej założyć PES, załącznik 3 w przypadku PES chcącego się ekonomizować) oraz deklaracja uczestnictwa w projekcie i stosowne oświadczenia.
5. OWES w oparciu o IPS świadczy wsparcie infrastrukturalne, polegające na udostępnianiu pomieszczeń i sprzętu dla UP.
6. Jako udostępnianie pomieszczeń IPS należy rozumieć możliwość korzystania z lokalu IPS wyposażonego w odpowiednie meble i sprzęt. IPS posiada ofertę korzystania z komputera, drukarki, sprzętu biurowego

oraz możliwość posiadania własnej szafki, w której mogą być przechowywane dokumenty danego UP, jak również wykorzystania adresu IPS jako adresu korespondencyjnego.

7. Z usługi tej mogą skorzystać wszyscy UP za wyjątkiem podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, gdyż wsparcie w ramach IPS nie jest objęte regulacjami dotyczącymi udzielania pomocy de minimis.
8. Zasady korzystania ze wsparcia infrastrukturalnego konsultowane są z opiekunami/konsultantami IPS.

USŁUGI OWES – DOTACJE I WSPARCIE POMOSTOWE

1. Wsparcie finansowe (Dotacja) i pomostowe udzielane jest w ramach FPS. Są to bezzwrotne środki finansowe na pokrycie wydatków niezbędnych do rozpoczęcia lub prowadzenia działalności w formie PS poprzez tworzenie miejsc pracy dla osób zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym.
2. Dotacja jest przeznaczana na pokrycie wydatków niezbędnych do rozpoczęcia lub prowadzenia działalności w ramach:
 - d) przedsiębiorstwa społecznego w związku z utworzeniem miejsca pracy;
 - e) PES w związku z przekształceniem podmiotu w przedsiębiorstwo społeczne.
16. W ramach FPS przewidziane są następujące formy wsparcia:
 - c) Dotacja – bezzwrotna pomoc finansowa w kwocie 24.000 zł na jedno miejsce pracy (nie więcej niż 240.000 zł na jedno PS w okresie trwania Projektu) przyznawana na wniosek GI, przeznaczona na pokrycie wydatków niezbędnych do utworzenia miejsca pracy dla osoby zagrożonej ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym. Projekt przewiduje łącznie przyznanie środków dotacji na utworzenie 107 miejsc pracy.
 - d) Podstawowe wsparcie pomostowe – bezzwrotna pomoc kapitałowa przyznawana w formie comiesięcznej dotacji PS, przez okres 6 m-cy, w wysokości zależnej od wysokości wymiaru etatu, tj.:
 - w przypadku umów zawartych do wysokości ½ etatu włącznie (nie mniej niż ¼ etatu) – 1 500 zł/osobę/miesiąc,
 - w przypadku umów zawartych w wymiarze powyżej ½ etatu – 2 000 zł/osobę/miesiąc.
 - e) Przedłużone wsparcie pomostowe – przyznawane jest **jedynie** w uzasadnionych przypadkach maksymalnie na kolejne 6 miesięcy funkcjonowania w wysokości zależnej od wymiaru etatu, tj.:
 - w przypadku umów zawartych do wysokości ½ etatu włącznie (nie mniej niż ¼ etatu) – 1 000 zł/osobę/miesiąc,
 - w przypadku umów zawartych w wymiarze powyżej ½ etatu – 1 500 zł/ osobę/ miesiąc.

- f) Opiekun biznesowy – głównym zadaniem opiekuna jest koncentracja na rozwoju PS, jego usług, działań marketingowych i promocyjnych itd. Opiekun biznesowy m.in. dwukrotnie w miesiącu będzie spotykał się bezpośrednio ze wspieranym PS, a ponadto będzie z nim w stałym kontakcie telefonicznym i mailowym. Wsparcie to trwa przez okres 12 m-cy od dnia podpisania umowy o wsparcie pomostowe i musi zakończyć się rozwojem PS i wzrostem jego obrotów.
 - g) Specjalista ds. weryfikacji sprawozdań przedsiębiorstw społecznych – pracownik odpowiedzialny za poprawność i terminowość rozliczenia wsparcia finansowego (dotacja, podstawowe i przedłużone wsparcie pomostowe) przyznanego w ramach FPS. Ma stanowić wsparcie dla PS w sprawnym wydatkowaniu i rozliczeniu przyznaných środków.
17. GI zainteresowane skorzystaniem z oferty FPS muszą mieć ukończone wymagane szkolenia/doradztwo z różnych aspektów dot. tworzenia i funkcjonowania PS, których zakres i ilość jest wskazywana przez doradcę kluczowego lub biznesowego, który określa plan wsparcia GI, PES, PS.
18. Szczegółowe warunki ubiegania się o dotację i wsparcie pomostowe określone są w Regulaminie Funduszu Przedsiębiorczości Społecznej (załącznik nr 5).

ROZDZIAŁ VI. OBOWIĄZKI OWES

1. Realizator Projektu zapewnia wykwalifikowany personel Projektu świadczący bezpłatne usługi określone w Regulaminie Projektu.
2. Realizator Projektu zapewnia odpowiednie zaplecze lokalowo-sprzętowe umożliwiające świadczenie usług określonych w Regulaminie Projektu.
3. Realizator Projektu będzie informował UP o prawach i obowiązkach wynikających z art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.
4. Realizator Projektu zobowiązuje się do informowania podmiotów ekonomii społecznej prowadzących działalność gospodarczą, że ich udział w projekcie skutkuje udzieleniem im pomocy de minimis.
5. Realizator Projektu zobowiązuje się do wystawiania zaświadczeń o udzielonej pomocy de minimis PES prowadzącym działalność gospodarczą.
6. Realizator Projektu prowadzi ewidencję świadczonych usług, a także w sposób staranny przechowuje i archiwizuje dokumentację będą wynikiem realizowanych usług.

7. Realizator Projektu zapewnia równy dostęp do oferowanych usług dla kobiet i mężczyzn bez względu na wiek, rasę, wyznanie religijne czy niepełnosprawność.
8. Realizator Projektu zapewnia dostęp do oferowanych usług dla osób z niepełnosprawnościami.
9. Realizator Projektu będzie świadczył usługi w oparciu o zasady etyczne określone standardach OWES.

ROZDZIAŁ VII.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmian w regulaminie Projektu oraz udostępnionych w Biurze i na stronie internetowej Projektu wzorów dokumentów, wynikających w szczególności ze zmian przepisów prawa i uregulowań dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Woj. Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.
2. O wszelkich zmianach dotyczących zasad i warunków wsparcia, Realizator Projektu poinformuje UP za pośrednictwem strony internetowej Projektu.
3. Realizator Projektu nie ponosi odpowiedzialności (prawnej i materialnej) za zaniechania lub działania Uczestnika Projektu podjęte w związku z otrzymaną usługą.
4. Ostateczna interpretacja Regulaminu Projektu należy do Realizatora Projektu w oparciu o odpowiednie przepisy prawa krajowego, przepisy prawa Unii Europejskiej oraz reguły zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Woj. Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.
5. W przypadkach, o których mowa w pkt. 1-3 powyżej, UP nie przysługują żadne roszczenia wobec Realizatora Projektu.
6. W przypadku powstania sporu na tle realizacji Projektu Realizator Projektu, a także UP będą starali się rozwiązać go polubownie, a w przypadku braku porozumienia, właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy dla siedziby Lidera Projektu.
7. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji Projektu w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie Projektu zawartej z Instytucją Zarządzającą.
8. W zakresie spraw nieuregulowanych w Regulaminie obowiązują przepisy prawodawstwa krajowego i unijnego oraz uregulowań dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Woj. Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.
9. Regulamin Projektu wchodzi w życie z dniem 1 marca 2019 i obowiązuje w całym okresie realizacji Projektu tj. do dnia 30 czerwca 2023 roku.

ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU PROJEKTU:

Regulamin Projektu obejmuje następujące załączniki:

1. Wykaz oświadczeń/zaświadczeń potwierdzających kwalifikowalność uczestników projektu.
2. Umowa wsparcia GI w zakresie tworzenia PES (w tym PS).
3. Umowa wsparcia dot. wzmocnienia potencjału i ekonomizacji PES.
4. Umowa wsparcia dot. przekształcenia PES w PS/tworzenia nowych miejsc pracy w istniejących PS.
5. Regulamin Funduszu Przedsiębiorczości Społecznej.