

## Karta opisu szkolenia

**Tytuł:** Ochrona danych osobowych (RODO) i standardy ochrony małoletnich w organizacjach krok po kroku

**Miejsce:** Świetlica Wiejska w Gui, 11-600 Węgorzewo

**Forma:** stacjonarne

**Czas trwania:** 8 h dydaktycznych (10:00-17:00 z przerwami)

**Data:** 9.05.2026r. (sobota)

### Informacje podstawowe:

**Kategoria:** prawne/organizacja

**Grupa odbiorców szkolenia:** szkolenie skierowane jest do osób reprezentujących Koła Gospodyń Wiejskich a także do przedstawicieli/przedstawicielek innych podmiotów ekonomii społecznej. Zapraszamy również osoby zagrożone wykluczeniem społecznym, planujące założenie fundacji lub stowarzyszenia.

**Minimalna liczba uczestników:** 10

**Maksymalna liczba uczestników:** 16

**Data zakończenia rekrutacji:** 04.05.2026 r. (poniedziałek) do godz. 12:00.

### Cel edukacyjny:

Osoby uczestniczące w szkoleniu zdobędą wiedzę na temat kluczowych zagadnień z obszaru ochrony danych osobowych oraz zasad przetwarzania danych w oparciu o aktualnie obowiązujące przepisy prawa. Osoby, która ukończą szkolenie naberą wiedzę i kompetencje, które pozwolą skutecznie zarządzać danymi osobowymi w organizacji. Zapoznają się nie tylko z wymaganiami RODO, ale także sposobami ich wdrożenia i zastosowania w praktyce.

### Efekty uczenia się:

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji
Osoba uczestnicząca w szkoleniu posiada wiedzę dotyczącą formalno-prawnych aspektów związanych z wypełnieniem obowiązku informacyjnego i ochrony danych osobowych	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozumie podstawowe pojęcia z zakresu ochrony danych osobowych</li> <li>• Zna zasady przetwarzania danych osobowych oraz obowiązki administratora danych</li> <li>• Wie, jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych</li> <li>• Wie, jakie uprawnienia mają osoby, których dane są przetwarzane</li> <li>• Wie, kiedy i jak zastosować obowiązek informacyjny</li> </ul>
Osoba uczestnicząca w szkoleniu posiada umiejętność przeprowadzenia analizy ryzyka i dostosowania procedur ochrony danych do jej wyników	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Posiada umiejętność wdrożenia technicznych i organizacyjnych środków ochrony danych</li> <li>• Zna obowiązki dotyczące dokumentowania przetwarzania danych</li> <li>• Umie zadbać o bezpieczeństwo przesyłanych danych</li> <li>• Wie jak długo przechowywać dane osobowe</li> </ul>

### Sposób weryfikacji efektów uczenia się:

Efekty uczenia się zostaną zweryfikowane na podstawie pre i post testu

**Kwalifikacje:** -

**Kompetencje:**

Szkolenie prowadzi do nabycia kompetencji (post test potwierdzi zwiększenie wiedzy przy czym ogólny wynik post testu musi wynosić minimum 60% poprawnych odpowiedzi).

**Warunki uznania kompetencji:**

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji – zaświadczenie – zawiera opis efektów uczenia się

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Tak

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Tak

**Program/harmonogram:**



**Osoba prowadząca szkolenie:**

**Małgorzata Zając-Karczmarczyk** - doradca kluczowy i biznesowy w Ośrodku Wsparcia Ekonomii Społecznej w Ełku prowadzonym przez Stowarzyszenie Adelfi. Od 14 lat wspiera organizacje pozarządowe w profesjonalizacji ich działań, budowaniu niezależności i rozwoju. Uczy jak uruchomić działalność odpłatną i gospodarczą, a także jak założyć i prowadzić przedsiębiorstwo społeczne. Ekspertka w zakresie formalno-prawnych aspektów działalności NGO oraz RODO. Zawodowo i prywatnie angażuje się we wzmacnianie potencjału trzeciego sektora.

**Informacje dodatkowe:**

Wszystkie osoby uczestniczące w szkoleniu otrzymują:

- materiały autorskie, opracowane przez trenerkę-praktyczkę, udostępniane uczestnikom drogą online;
- poczęstunek dostosowany do potrzeb żywieniowych.

Osoby biorące udział w szkoleniu, które pozytywnie przeszły walidację otrzymują w formie elektronicznej zaświadczenie o ukończeniu szkolenia potwierdzające nabycie kompetencji w zakresie tematyki szkolenia a pozostałe osoby zaświadczenie o uczestnictwie w szkoleniu.

**Kontakt:**

Dorota Gutowska

e-mail: [dorota.gutowska@adelfi.pl](mailto:dorota.gutowska@adelfi.pl)

tel. 798-349-266



Fundusze Europejskie  
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską

