

Ełk, 27.08.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

na dostawę komputerów przenośnych z oprogramowaniem i serwisem gwarancyjnym
finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
w oparciu o projekt pn. „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Ełku”
realizowany w ramach

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

Nr postępowania: 7/OWES/Ełk/2020

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Stowarzyszenie Adelfi
ul. Armii Krajowej 6/9
19-300 Ełk
NIP 848-176-49-55

2. Opis przedmiotu zamówienia**1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

30213000-5 - komputery osobiste

48900000-7 - różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe

2. Podstawa prawna:

Zamówienie udzielane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności oraz nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Dokumentem regulującym są aktualne *Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.*

3. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa komputerów przenośnych z oprogramowaniem i serwisem gwarancyjnym**4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

- a) Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert równoważnych tzn., że zastosowane przez Wykonawcę inne niż wymienione w opisie przedmiotu zamówienia rozwiązania programowe, systemowe, technologiczne muszą być o parametrach takich samych bądź lepszych w stosunku do opisanych przez Zamawiającego. Wszędzie tam, gdzie Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaku towarowego, patentu, nazwy lub pochodzenia, wskazanie to (wzorzec ten) ma na celu określenie rodzaju i klasy sprzętu i oprogramowania oraz służy ustaleniu jego standardu, właściwości i minimalnych parametrów. Przyjmuje się, że takiemu wskazaniu każdorazowo towarzyszy dopuszczenie rozwiązań równoważnych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W przypadku zaofiarowania przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich możliwych kosztów wymaganych w czasie wdrożenia oferowanego rozwiązania, w szczególności związanych z dostosowaniem infrastruktury informatycznej, oprogramowania nią zarządzającego, systemowego i narzędziowego (licencje, wdrożenie), poziomu serwisu gwarancyjnego (nie gorszego niż obecnie posiadany) oraz kosztów certyfikowanych szkoleń dla administratorów i użytkowników oferowanego rozwiązania.

- b) Wykonawca, przy oferowaniu rozwiązań innych niż wzorcowe wskazane w opisie przedmiotu zamówienia, musi szczegółowo wykazać w treści oferty ich równoważność z warunkami i wymaganiami opisanymi w zapytaniu ofertowym. W tym celu zobowiązany jest dołączyć do oferty jego szczegółowe opisy i dokumenty pozwalające Zamawiającemu na skuteczną ocenę zgodności oferowanych programów i elementów z wymaganiami. Wykonawca poda w ofercie wykaz zastosowanych produktów (rozwiązań) równoważnych, z uwzględnieniem w szczególności: nazwy producenta, zakresu funkcjonalności oferowanego oprogramowania oraz opisu jego właściwości technicznych i/lub funkcjonalnych (katalogi, foldery, prospekty, itp.). Zastosowane technologie powinny spełniać wszystkie obowiązujące normy i być dopuszczone do obrotu na terenie Polski i Unii Europejskiej. Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia nazwy własne, symbole, modele, typy i itp. mają jedynie charakter wzorcowy.
- c) Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę fabrycznie nowych, nieużywanych i sprawnych technicznie urządzeń oraz usługi gwarancyjne tych urządzeń.
- d) Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony przez Wykonawcę pod adres wskazany przez Zamawiającego (w Ełku). Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia dostarczonych urządzeń we wskazanym przez Zamawiającego miejscu.
- e) Minimalne wymagania:

I. Komputer przenośny – 6 szt.

Wyszczególnienie	Parametry wymagane minimalne
Zastosowanie	Komputer przenośny będzie wykorzystywany głównie dla potrzeb aplikacji biurowych, edukacyjnych, obliczeniowych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej
Procesor	Procesor wielordzeniowy osiągający w teście Pass Mark CPU Mark wynik nie mniej niż 5000 punktów według cpubenchmark (https://www.cpubenchmark.net/) na dzień 2.09.2020
Pamięć RAM	min. 8 GB (SO-DIMM DDR4, 2400MHz)
Maksymalna obsługiwana ilość pamięci RAM	16 GB
Ilość gniazd pamięci (ogółem / wolne)	2/1
Pamięć masowa	256GB SSD SATA M.2 2280
Typ ekranu	Matowy, LED, IPS
Przekątna ekranu	15,6"
Rozdzielczość ekranu	1920 x 1080 (FullHD)
Klawiatura	Musi posiadać oddzielną klawiaturę numeryczną
Czas pracy na baterii	Minimum 5 godzin
Karta graficzna	Zintegrowana z procesorem
Dźwięk	Wbudowane głośniki stereo, wbudowany mikrofon
Karta dźwiękowa	Zintegrowana karta dźwiękowa zgodna z Intel High Definition Audio
Kamera internetowa	min. 0,3 Mpix

Łączność	Wi-Fi 802.11 a/b/g/n/Ac, Moduł Bluetooth
Rodzaje wejść/wyjść	USB 3.1 Gen. 1 (USB 3.0) – min. 1 szt., HDMI - 1 szt., USB 2.0 - 1 szt., Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt., DC-in (wejście zasilania) - 1 szt.
System operacyjny	Zainstalowany fabrycznie nowy, nieaktywowany system operacyjny, licencja z kluczem aktywacyjnym. System musi być dostarczony wraz z oryginalnymi stosownymi atrybutami legalności (umieszczony na obudowie Certyfikat Autentyczności w postaci specjalnej naklejki zabezpieczającej lub załączone potwierdzenie wykonawcy/producenta komputera o legalności dostarczonego oprogramowania). Nie dopuszcza się licencji pochodzących z rynku wtórnego. Licencja na zaoferowany system operacyjny musi być w pełni zgodna z warunkami licencjonowania producenta oprogramowania.
Dodatkowe wyposażenie	Zasilacz, mysz optyczna, torba lub plecak
Waga	Maksymalna waga z baterią – 2,5 kg
Gwarancja	<p>Minimum 36-miesięczna gwarancja na laptop oraz minimum 12-miesięczna gwarancja na baterię liczone od daty dostawy, świadczone w miejscu instalacji komputera przenośnego. Usunięcie awarii – 3 dni robocze po otrzymaniu zgłoszenia (przyjmowanie zgłoszeń w dni robocze w godzinach 8.00-16.00 telefonicznie lub poprzez email), w przypadku braku możliwości naprawy w w/w terminie podstawienie sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach technicznych.</p> <p>W przypadku awarii nośników danych w okresie gwarancji takich jak dyski twarde itp., pozostają one u Zamawiającego.</p> <p>Serwis urządzeń realizowany zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001.</p> <p>Szczegółowe warunki gwarancji zgodne z umową (wzór umowy w załączniku nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego).</p>

II. Pakiet oprogramowania (biurowego i antywirusa) do komputerów przenośnych – 6 szt.

- Microsoft Office Home & Business 2019 PL z dożywotnią licencją;
- Antywirus – minimum: kompleksowa ochrona przed złośliwym oprogramowaniem, obsługa w języku polskim, ochrona antywirusowa i antyspyware, ochrona przed spamem, zaporą osobistą (personal firewall), kontrola dostępu do stron internetowych, licencja na min. 36 miesięcy.

f) Opis dodatkowy wspólny dla wszystkich urządzeń/oprogramowania:

- Termin gwarancji liczy się od daty odbioru dostawy.
- Wykonawca udzieli na dostarczony przedmiot zamówienia gwarancji jakości i rękojmi za wady na okres wskazany w opisie przedmiotu zamówienia, czyli min. 12/36 miesięcy od dnia odbioru dostawy oraz zapewni serwis dostarczanego sprzętu/oprogramowania w ww. okresie.
- Warunki i okresy gwarancji nie mogą być gorsze ani krótsze niż wskazane w specyfikacji oraz niż aktualnie oferowane na rynku gwarancje producenta danego rodzaju przedmiotu zamówienia.

- IV. Każde urządzenie będzie posiadało kartę gwarancyjną.
- V. Wszystkie sprzęty muszą być fabrycznie nowe, pochodzące z bieżącej produkcji, wolne od wad oraz dopuszczone do stosowania.

3. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji dostawy wynosi 10 dni roboczych licząc od daty podpisania umowy.

Dostawa powinna odbyć się w dzień roboczy w godzinach ustalonych uprzednio z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, z zachowaniem szczególnej staranności, nowy oraz kompletny przedmiot zamówienia własnym transportem, na własny koszt i ryzyko oraz dokonać jego rozładunku we wskazanych pomieszczeniach. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego mailowo lub telefonicznie o terminie dostawy, z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot dostawy ma wady lub jest niezgodny z umową, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru do czasu zaoferowania przedmiotu dostawy zgodnego z umową lub wolnego od wad.

Termin serwisu gwarancyjnego – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (12/36 miesięcy) licząc od daty podpisania protokołu odbioru bez uwag.

4. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. W celu potwierdzenia spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) Oświadczenia Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego;
 - b) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
3. Zamawiający będzie oceniał wyłącznie oferty Wykonawców spełniających wszystkie powyższe warunki udziału w postępowaniu oraz złożone w terminie określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym.

5. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zapytania ofertowego

Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w PLN.

6. Dane osobowe

Zgodnie z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L.119.1 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”) informujemy, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Stowarzyszenie Adelfi, ul. Armii Krajowej 6/9, 19-300 Ełk (telefon: 877377845, adres e-mail: stowarzyszenie@adelfi.pl, adres strony internetowej: www.adelfi.pl).
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego numer 7/OWES/Ełk/2020 z dnia 27.08.2020 na dostawę komputerów przenośnych z oprogramowaniem i serwisem gwarancyjnym, finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania ofertowego, prowadzonego w trybie zasady konkurencyjności.
- Pani/Pana dane osobowe w celach archiwizacyjnych będą przechowywane przez okres realizacji, trwałości oraz okres przechowywania dokumentacji związanej z realizacją projektu.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w oparciu o zasadę konkurencyjności, w przypadku niepodania danych niemożliwe jest zawarcie umowy.
- Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

7. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca (sam lub działający wspólnie z innym Wykonawcą) może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Oferta oraz wszelkie załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy oferta jest podpisana przez inną osobę niż przedstawiciel/e prawny/i Wykonawcy, do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
3. Jeżeli osoba/-y podpisująca/-e działa/-ją na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi w swojej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem musi zostać dołączone do oferty.
4. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem.

5. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Zgonie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji wraz ze wskazaniem działań podjętych celem zastrzeżenia tych informacji. Uzasadnienie powinno dowodzić, że zastrzeżona informacja w myśl powołanego powyżej przepisu:
 - ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
 - nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.Zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania, w przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności tego zastrzeżenia. Zaleca się również, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca w toku postępowania może zwracać się z pytaniami o wyjaśnienie niniejszego zapytania. Odpowiedź zostanie wysłana do Wykonawcy zadającego pytanie oraz zamieszczona na stronie internetowej www.adelfi.pl oraz w Bazie Konkurencyjności – bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl Wyjaśnienia zamieszczane na stronie internetowej nie będą zdradzać, wskazywać ani identyfikować podmiotu zadającego pytanie. Zamawiający zastrzega możliwość pozostawienia pytania bez odpowiedzi w sytuacji jego złożenia w terminie krótszym niż 2 dni robocze przed terminem składania ofert.
8. Wykonawca może dokonywać zmian, uzupełnień, wycofań złożonej oferty pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
9. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Forma oferty:

1. Oferta powinna być sporządzona pisemnie pod rygorem nieważności.
2. Oświadczenia wchodzące w skład oferty dotyczące Wykonawcy/ów występujących wspólnie składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy Wykonawcy/-ów wraz z klauzulą „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.
5. Podpisy na dokumentach powinny być złożone w sposób pozwalający na zidentyfikowanie osoby podpisującej. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
6. Dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, a dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wiążąca.

7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wówczas, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
8. Zaleca się, aby każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, itp. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
9. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

Elementy oferty:

Kompletna oferta musi zawierać:

1. Wypełniony formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz ze wskazanymi w formularzu załącznikami;
2. Oświadczenia Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego;
3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego;
4. Stosowne pełnomocnictwo – w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba działająca w imieniu Wykonawcy,
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zapytania ofertowego.

8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z WykonawcamiOsobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Agnieszka Łask, tel. 87/737 78 45, e-mail: agnieszka.lask@adelfi.pl**9. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty**Ofertę należy złożyć w formie zeskanowanego dokumentu drogą elektroniczną, osobiście, przesyłką kurierską lub pocztą tradycyjną na adres: **Stowarzyszenie Adelfi, ul. Małeckich 3 lok. 24, 19.300 Ełk; e-mail: agnieszka.lask@adelfi.pl** w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	4.09.2020	do godz.	10:00
---------	------------------	----------	--------------

Decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.**10. Kryteria oceny ofert**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena brutto (C)	100%	100 pkt

3. **Zasady oceny kryterium „Cena brutto (C)”:**

Premiowana będzie najniższa cena. W przypadku tego kryterium, oferta najtańsza niepodlegająca odrzuceniu otrzyma 100 pkt., oferty droższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów. Punkty za kryterium **cena brutto (C)** będą obliczone wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

4. **Ostateczna ocena punktowa oferty:**

- Wykonawca maksymalnie może zdobyć 100 pkt. Liczba punktów wynikająca z działań matematycznych będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.
- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która otrzyma największą liczbę punktów.
- Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z dwoma Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej, w szczególności jeśli oferty przekroczą kwoty, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia lub zaproponowane ceny w rażący sposób odbiegają od cen rynkowych. Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści ofert, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie 2 dni od dnia zakończenia negocjacji.

11. Tryb oceny ofert i ogłoszenia wyników

1. **Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek**

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności) i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Może również zwracać się z prośbami o poprawienie oczywistych omyłek i błędów rachunkowych. **Uzupełnieniu nie podlega formularz ofertowy.**

2. **Sprawdzanie wiarygodności ofert**

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych, informacji i in.

3. **Ogłoszenie wyników postępowania**

Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie (a w przypadku jego braku na adres pocztowy), nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia upływu terminu składania ofert. Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego: www.adelfi.pl oraz w Bazie Konkurencyjności – bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl

4. **Podpisanie umowy**

- Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przekaze Zamawiającemu informację o osobach podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w związku z realizacją umowy.
- W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do do przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców.
- Zamawiający podpisze z Wykonawcą/-ami umowę zgodną z wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą e-mailową lub telefonicznie.

- d) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności w sytuacji:
- zmiany terminu realizacji umowy ze względu na prawidłową realizację projektu,
 - zmiany miejsca dostawy np. w sytuacji zmiany miejsca realizacji projektu,
 - zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie,
 - zmian wytycznych dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej,
 - gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
 - zaistnienia przypadków wymienionych w rozdziale 6.5.2 pkt 20 ppkt b-e *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020*.

12. Wykluczenie Wykonawcy

Wykonawca zostanie wykluczony z niniejszego postępowania w przypadku:

1. Niespełnienia warunków udziału w postępowaniu;
2. Niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem;
3. Przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych;
4. Powiązania Wykonawcy z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

13. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

W niniejszym postępowaniu pytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub poprzez e-mail.

14. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, w szczególności jeżeli najkorzystniejsza oferta przekroczy cenę zakontraktowaną w budżecie projektu.

15. Pozostałe informacje

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie przekazana Wykonawcom (e-mail) jak również zostanie opublikowana na stronie Zamawiającego: www.adelfi.pl oraz w Bazie Konkurencyjności – bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl
2. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.
3. Zamawiający zapłaci za faktycznie zrealizowaną dostawę po otrzymaniu poprawnie wystawionego rachunku/ faktury w terminie wskazanym na rachunku/fakturze. Rachunek/faktura ma być wystawiony na podstawie protokołu sporządzonego przez Wykonawcę, wskazującym prawidłowe wykonanie dostawy

4. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
5. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami.
6. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty lub dokumentów wymaganych od Wykonawcy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
8. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
9. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający przewiduje udzielenie w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia dotychczasowemu Wykonawcy dostaw zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych dostaw zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.
13. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 §1 k.c. jak również nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert.

16. Finansowanie

Zamówienie jest finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w oparciu o projekt: „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Ełku”.

17. Wykaz załączników

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są następujące wzory:

LP.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1)	Załącznik nr 1	Wzór formularza oferty
2)	Załącznik nr 2	Oświadczenia Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
3)	Załącznik nr 3	Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym
4)	Załącznik nr 4	Wzór umowy
5)	Załącznik nr 5	Protokół odbioru dostawy

Załącznik nr 1 – wzór formularza oferty

OFERTA

na dostawę komputerów przenośnych z oprogramowaniem i serwisem gwarancyjnym
finansowaną ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w oparciu
o projekt „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Ełku”
realizowany w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

Nr postępowania: 7/OWES/Ełk/2020**ZAMAWIAJĄCY:**Stowarzyszenie Adelfi
ul. Armii Krajowej 6/9, 19-300 Ełk
NIP 848-176-49-55**WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Nazwa:	
Osoba/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy:	
Imię i nazwisko osoby do kontaktu:	
Adres:	
Nr telefonu:	
Adres e-mail:	
NIP (jeśli dotyczy):	

Składając niniejszą ofertę oświadczam/-y, że:

1. Zapoznałem/-liśmy się w sposób wystarczający i konieczny ze szczegółowym zakresem zamówienia zawartymi w zapytaniu ofertowym oraz wszystkimi informacjami niezbędnymi do zrealizowania zamówienia. Nieznajomość powyższego stanu nie może być przyczyną dodatkowych roszczeń finansowych.
2. Gwarantuję/-emy wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią zapytania.
3. Podana cena zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty, włącznie z kosztami dostawy na adres wskazany przez Zamawiającego i nie ulegnie zmianie, chyba że nastąpi zmiana stawki podatku VAT.
4. Uważam/-y się za związanego/-nych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
5. Zostałem/-liśmy poinformowany/-i, że mogę/-żemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jednocześnie wykazując, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa oraz zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
6. Niniejsza oferta zawiera na stronach od ____ do ____ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Ofertę niniejszą składamy na _____ stronach.
8. Akceptuję/-emy bez zastrzeżeń dokumenty związane z zamówieniem, w tym wzór umowy stanowiący Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

9. W przypadku udzielenia mi/nam zamówienia zobowiązuję/-emy się **do zawarcia pisemnej umowy** w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
10. Oświadczam/-y, że ofertowany sprzęt i oprogramowanie spełnia wszystkie wymagania wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.
11. Oferuję/-emy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższą kalkulacją:

Lp.	Nazwa artykułu	Jedn. miary	Ilość	Producent	Model (jeśli dotyczy)	Cena jednostkowa brutto w zł	Razem (D x H)
A	B	C	D	F	G	H	I
1.	Komputer przenośny	szt.	6				
2.	Oprogramowanie biurowe	szt.	6	Microsoft Office Home & Business 2019 PL z dożywotnią licencją			
3.	Oprogramowanie antywirusowe	szt.	6				
SUMA							

12. Do oferty załączam następujące dokumenty:

- a) Dokumenty potwierdzające specyfikację wskazanych w powyższej tabeli artykułów, pozwalające na zweryfikowanie wszystkich minimalnych parametrów wymaganych zapytaniem ofertowym (w sytuacji, gdy w na podstawie załączonych dokumentów nie będzie możliwe potwierdzenie spełniania danego kryterium, zostanie ono ocenione jako niezgodne z opisem przedmiotu zamówienia).
- b) Wydruk ze strony <https://www.cpubenchmark.net/> potwierdzający wynik w teście Pass Mark CPU Mark dla procesora nie mniej niż 5000 punktów na dzień 2.09.2020;
- c)

....., dnia.....

.....
 (podpis)

Załącznik nr 2 – Oświadczenia Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Nr postępowania: 7/OWES/Ełk/2020

Zamawiający:

Stowarzyszenie Adelfi,
ul. Armii Krajowej 6/9, 19-300 Ełk

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę komputerów przenośnych z oprogramowaniem i serwisem gwarancyjnym finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w oparciu o projekt „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Ełku” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 prowadzonego przez Stowarzyszenie Adelfi, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14,
16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie
art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY
POWOLUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania
o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz
zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy
przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 – oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym

Nr postępowania: 7/OWES/Ełk/2020

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH Z ZAMAWIAJĄCYM**

Niniejszym oświadczamy, że jesteśmy /nie jesteśmy* powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Nie istnieje inne powiązanie, które powodowałoby faktyczne naruszenie zasady konkurencyjności.

....., dnia.....

.....
(podpis)

*Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 – wzór Umowy

Nr postępowania: 7/OWES/Ełk/2020

UMOWA

nr
zawarta w dniu r.
w

pomiędzy:

Stowarzyszeniem Adelfi, ul. Armii Krajowej 6/9, 19-300 Ełk, NIP: 848-176-49-55, REGON: 280129260, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000258482, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez

.....

a

....., zwanym dalej „Wykonawcą”,
reprezentowanym przez

.....

§ 1

1. Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego nr 7/OWES/Ełk/2020 w trybie zasady konkurencyjności.
2. Niniejsza umowa jest finansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w oparciu o projekt „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Ełku” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.

§ 2

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca dostawę 6 komputerów przenośnych z oprogramowaniem i serwisem gwarancyjnym w ramach projektu „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Ełku” (zwanego dalej „zleceniem”).
2. Przedmiot zamówienia ma być wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym (i ewentualnymi wyjaśnieniami i zmianami do zapytania) oraz zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią zapytania ofertowego a ofertą Wykonawcy, przeważa treść zapytania ofertowego.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na własny koszt przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1, pod adres ustalony z Zamawiającym.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i zniszczenia powstałe przy dostawie przedmiotu zamówienia.
6. Dostawa zrealizowana będzie w terminie maksymalnie 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
7. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu. W takiej sytuacji nowy termin ustalony będzie w porozumieniu z wybranym Wykonawcą.
8. Dostawy należy dokonać jedynie w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00-15.00. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego co najmniej na 2 dni robocze przed o planowanym terminem dostawy.
9. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony przez strony protokołem zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

10. W przypadku zastrzeżeń do przedmiotu dostawy Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin do ich usunięcia zachowując prawo do żądania kar umownych. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku przez Wykonawcę jest odbiór przedmiotu zamówienia /bez zastrzeżeń/lub po usunięciu zgłoszonych wad, usterek/braków.
11. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia ze szczególną starannością z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, standardów i reguł wykonywania prac objętych niniejszą umową, a także zasad etyki zawodowej.
12. Wykonawca oświadcza, że dostarczony asortyment jest fabrycznie nowy, pochodzi z bieżącej produkcji, odpowiada obowiązującym normom, posiada stosowne certyfikaty oraz spełnia wymagania dotyczące sprzętu stanowiącego przedmiot dostawy.
13. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności w sytuacji:
 - a) zmiany terminu realizacji umowy ze względu na prawidłową realizację projektu,
 - b) zmiany miejsca dostawy np. w sytuacji zmiany miejsca realizacji projektu,
 - c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - d) zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie,
 - e) zmian wytycznych dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej,
 - f) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
 - g) zaistnienia przypadków wymienionych w rozdziale 6.5.2 pkt 20 ppkt b-e *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020*.

§ 3

1. Wykonawca udziela na sprzęt stanowiący przedmiot dostawy gwarancji zgodnej ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia: 12-miesięcznej/ 36-miesięcznej licząc od daty odbioru końcowego, tj. od dnia podpisania protokołu odbioru dostawy bez uwag.
2. Umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność gwarancji.
3. Okresy gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczynają się od dnia podpisania protokołu odbioru dostawy bez uwag.
4. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca na skutek zgłoszenia wady przez Zamawiającego podejmuje niezwłocznie działania w celu usunięcia wady.
6. Zamawiający ma prawo wyznaczyć termin na usunięcie wady przez Wykonawcę tj. w ciągu 3 roboczych dni od daty zgłoszenia (przyjmowanie zgłoszeń w dni robocze w godz. 8.00-16.00 telefoniczne lub mailowo).
7. W przypadku braku możliwości naprawy w w/w terminie podstawienie sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach technicznych.
8. Usunięcie wady uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu sporządzonego przez Wykonawcę.
9. Do napraw gwarancyjnych Wykonawca jest zobowiązany użyć fabrycznie nowych materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż uszkodzone.
10. Serwis urządzeń musi być realizowany zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001.

11. W przypadku awarii nośników danych w okresie gwarancji takich jak dyski twarde itp., pozostają one u Zamawiającego.
12. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na koszty z tym związane.
13. Roszczenia z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady przysługują także po terminach upływu okresów, o których mowa w ust. 1, jeżeli wady były zgłoszone przed upływem tych terminów.
14. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 4

1. Za należyte zrealizowanie zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić: zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z umową oraz obowiązującymi przepisami prawa, realizacją umowy.
3. Zamawiający jest uprawniony do zrezygnowania (bez konsekwencji finansowych) z realizacji zamówienia.

§ 5

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy następuje na podstawie protokołu odbioru należytego wykonania usługi (załącznik nr 5 do zapytania ofertowego) oraz prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury/rachunku po zrealizowaniu przedmiotu umowy.
2. Zapłata nastąpi przelewem na numer rachunku podanego przez Wykonawcę w terminie 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego.

§ 6

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących zapytania ofertowego oraz kwestii finansowych jest **Agnieszka Łask**, tel. 87/ 737 78 45, e-mail: agnieszka.lask@adelfi.pl
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest....., tel....., e-mail:.....

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia upływu terminu określonego w § 2,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 100,00 zł brutto, za każdy dzień opóźnienia od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust.1.
 - d) w razie niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia (innego niż opisanego w pkt. 1 i 2) w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust.1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 1.
3. W przypadku gdy szkoda przeniesie wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiający jest upoważniony do dochodzenia odszkodowania do rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

Zamawiający jest upoważniony do pisemnego rozwiązania umowy bez wypowiedzenia (z zachowaniem uprawnienia do dochodzenia odszkodowań i kar umownych) w przypadku:

1. Niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków umownych przez Wykonawcę;

2. Rozwiązania umowy o dofinansowanie, na podstawie której jest finansowana niniejsza umowa;
3. Nie przekazania przez Instytucję Zarządzającą środków na realizację niniejszej umowy.

§ 9

1. Wszelkie ewentualne spory między stronami, wynikające z niniejszej umowy, powinny być rozwiązane bez zbędnej zwłoki, drogą negocjacji między Stronami.
2. W przypadku niepowodzenia negocjacji, spory będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli stron.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się obowiązujące przepisy prawne Kodeksu Cywilnego
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

Załącznik nr 5 – protokół odbioru dostawy

Nr postępowania: 7/OWES/Ełk/2020

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY**1. Sporządzony:**Miejscowość:
Data:
Na podstawie umowy nr:**2. Pomiędzy:**Zamawiającym :
Stowarzyszenie Adelfi
ul. Armii Krajowej 6/9
19-300 Ełk

a

Wykonawcą:
.....
.....**3. Przedmiot dostawy:**

Nazwa artykułu	Marka i model w przypadku sprzętu/ nazwa oprogramowania	Ilość zamawianych sztuk	Ilość dostarczonych sztuk
Komputer przenośny		6	
Oprogramowanie biurowe	Microsoft Office Home & Business 2019 PL z dożywotnią licencją	6	
Oprogramowanie antywirusowe		6	

Odbiorca przyjmuje/nie przyjmuje* pod względem jakościowym i ilościowym wykonaną dostawę.

Uwagi:.....

Zamawiający:**Wykonawca:**

.....

.....

**niepotrzebne skreślić*